



NPO 法人 日本タイポグラフィ協会
103-0024 東京都中央区日本橋小舟町3-12-7F
phone 03-6661-7627 fax 03-6661-7628
office@typography.or.jp
www.typography.or.jp

日本タイポグラフィ年鑑 2021応募要項

今年度はCOVID-19感染拡大防止の観点から、
オンライン審査と実物審査の併用となります。
出品カテゴリー(部門)によって異なります。

応募にはWebエントリーが必要です。

<https://typography.or.jp/annual/ja/>

Webエントリー期間

[全部門共通] 2020年9月8日(火)―10月1日(木)

作品受付期間

[オンライン審査]

作品画像送付期間

: 2020年9月8日(火)―10月1日(木)

Dropbox指定サイトにアップロード

(アカウントをお持ちでない方もアップロードできます)

[実物審査]

郵送・直接搬入

: 2020年10月20日(火)・21日(水) ※2日間のみ

〒103-0004 東京都中央区東日本橋2-22-4

東京都中央区立産業会館 2階展示室

日本タイポグラフィ年鑑応募係 宛

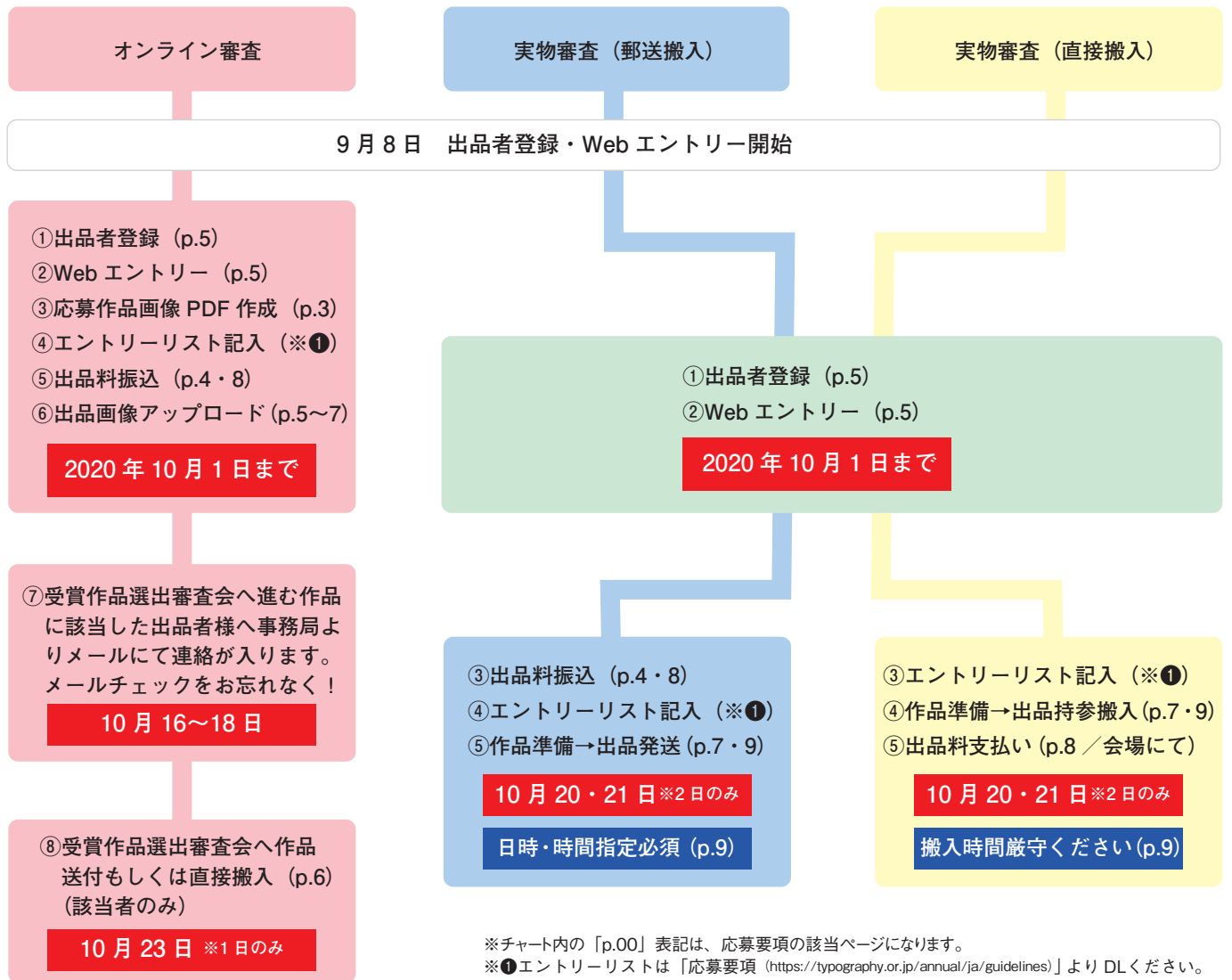
phone 03-3864-4666

※郵送の場合: 日時・時間指定必須(p.9参照)

※直接の場合: 11:00―17:00(厳守)

(搬入時はマスク着用にてお越しください。)

日本タイポグラフィ年鑑 2021 応募フローチャート



出品作業はここで全て完了です。ご出品いただきありがとうございました！

受賞・入選された際のスケジュール

・受賞／入選通知発送 (普通郵便)

11月9日~16日 (予定)

・受賞／入選作品クレジット登録 (web)
・受賞／入選作品データ送付 (メール添付)
・受賞コメント他提出 (受賞作品のみ / メール)

11月16日~30日 (予定)

・受賞／入選作品撮影料振込

11月9日~12月中旬 (予定)

・日本タイポグラフィ年鑑 2021 発行

2021年4月上~中旬 (予定)

・日本タイポグラフィ年鑑 2021 表彰式

2021年4月16日 (予定)

出品について質問などある場合

電話でのお問い合わせは受け付けておりませんので、問い合わせフォーム (<https://typography.or.jp/annual/ja/>) を使用いただくか、メール (applied_typography_01@typography.or.jp) にてお送りください。

作品対象

2019年10月から2020年9月末日までに
クライアントワークとして初めて使用・発表されたもの
※VI（ビジュアル・アイデンティティ）部門については展開実施時期が
その時期に該当していれば応募可能です。
※研究・実験・自主制作はノンクライアントワークも応募可能です。
※学生部門の対象範囲はp.13を参照ください。

部門

一般部門

- 1 VI ビジュアル・アイデンティティ
- 2 ロゴタイプ・シンボルマーク（オンライン審査）
- 3 タイプデザイン（オンライン審査）
- 4 グラフィック
- 5 ブック・エディトリアル
- 6 パッケージ
- 7 インフォグラフィック（オンライン審査）
- 8 環境・ディスプレイ・サイン（オンライン審査）
- 9 オンスクリーン（オンライン審査）
- 10 研究・実験・自主制作

学生部門

- 11 学生（一部オンライン審査／昨年通り）
- ※スチューデントサポーター会員および学生の出品はすべてこの部門になります。
※部門ごとの詳細はp.12・13をご覧ください。

審査

当協会の選出した審査委員がおこないます。

[今年度審査委員]

栗辻美早 太田徹也 小川航司 片岡 朗 工藤強勝 杉崎真之助
高田雄吉 高橋善丸 中野豪雄 南部俊安 藤本孝明 八十島博明
早坂宣哉（ゲスト審査委員）

賞

グランプリ（一般部門・学生部門＝各1点）

全応募作品の中から特に優秀と認められた作品または作家を選出。
授賞式にて賞状と年鑑を授与します。

ベストワーク（一般部門・学生部門＝各数点）

入選作品の中から高い評価を得た作品数点を選出。
授賞式にて賞状と年鑑を授与します。

審査委員賞（一般部門＝数点）

審査委員が個人の視点で選んだ作品または作家を選出。
授賞式にて賞状を授与します。

提出するもの

部門ごとに提出が必要なもの

| | 作品 | 見本画像 | ラベル | リスト | 出品料 |
|---------|--------|------|---------|--------|--------|
| オンライン審査 | ●(メール) | ● | ●(記入方式) | ●(メール) | ●(メール) |
| 実物審査 | ● | ● | ● | ● | ● |

作品（オンライン審査・実物審査）

- ・オンライン審査へ出品は、「応募作品画像PDF」を作成いただきます。
応募要項HP (<https://typography.or.jp/annual/ja/guidelines>) の中段「オンライン審査「応募作品画像PDF」フォーム」からフォーマットをダウンロードし、

- 作品画像を配置しPDFを作成してください。
- ・詳細は、応募手順 (p.5) と各部門ページ (p.12・13) をご覧ください。
- ※一連の作品で複数の部門に出品する場合はそれぞれの部門に出品してください。
※部門に迷った場合は空欄のまま出品ください。こちらで判断させていただきます。

エントリーラベル

Webエントリーの際に返信されるメール本文がエントリーラベルとなります。

- ・ オンライン審査には作品提出フォーマット内にエントリーナンバーを入力する場所がございますので、必ずご入力をお願いいたします。
- ・ 実物審査には作品にエントリーラベルの貼り付けが必須となりますので、届いたメールをプリントアウトして規定の場所に貼付をお願いいたします。
 - ※エントリーラベルの大きさは特に規定はありませんので作品サイズに合わせて使用ください。なお、最大サイズのポスターを出品する場合のエントリーラベルの大きさはA4サイズ以上を目安をお願いいたします。
 - ※貼り付け位置の詳細は各部門ページをご覧ください。(実物審査作品のみ)
 - ※**連作の場合は連作点数分エントリーラベルをプリントアウトし、すべての作品の既定の場所に貼り付けてください。**(実物審査作品のみ)

内容見本画像 (全部門必須)

応募作品の照合確認のために使用します。
Webエントリー時に必要となりますので、画像をご用意した上でwebエントリーにお進みください。
形式＝RGB/jpeg 解像度＝150dpi程度
サイズ＝横230pixel×縦270pixel以内(縦横どちらでも可能)
※オンスクリーン部門/動画・Web共に同程度のスクリーンショットで結構です。

エントリーリスト

出品作品の一覧リストです。
出品作品情報などを記入してオンライン審査は作品と共にメールにて送付、実物審査は作品に同封して郵送もしくは会場に持参してください。
エントリーリストはp.14にあります。

出品料振込先 (出品料はp.8をご覧ください。)

郵便振替の場合

口座番号/00180-6-21254

加入者名/特定非営利活動法人 日本タイポグラフィ協会

応募要項巻末にある出品手数料振込用紙 (p.15) にてお願いいたします。
A4にてプリントアウトをし、必要事項を記入後キリトリ線にてカットし、郵便局(ATM・窓口)からお振込ください。所定用紙をプリントアウトできない場合は、下記の口座番号へお振込をお願いします。

お振込後の「ご利用明細票」は振込の証明になりますので大切に保管いただくと共に、オンライン審査のみへご出品はこの受領書をスキャン・撮影してPDFもしくはjpeg化、実物審査を郵送される場合は受領書をコピーし、エントリーリストの所定の場所へ貼付してください。

※場合によりプリントアウトした振込用紙をATMが読み取らない場合があります(2020年度は事例なし)。その際は備え付けの振込用紙をご利用ください。
※所定用紙をプリントアウトできない場合は通信欄に「日本タイポグラフィ年鑑2021」作品出品手数料と記載、ならびに応募作品点数をご記入ください。

□みずほ銀行の場合

銀行名／みずほ銀行 店番号／日本橋支店（038） 口座番号／（普）1780923
加入者名／特定非営利活動法人 日本タイポグラフィ協会

窓口・ATM・ネット経由など出品者様のご希望の方法にてお振り込みください。
振込完了されましたら、[オンライン審査のみへご出品は「ご利用明細票」もしくはネットバンキング「振込完了ページ」](#)をPDF・jpeg化、実物審査を郵送される場合は、「ご利用明細書」のコピーもしくはネットバンキングの「振込完了ページ」の印刷をお願いいたします。

その後、「みずほ銀行振込作品数確認用紙（p.16）」に必須事項を記入をしA4サイズにて印刷（郵送・直接搬入の方）もしくはPDF・jpeg化（オンライン審査のみの方）してください。

出品時の作品送付物一覧

[オンライン審査へ出品の場合]

出品料の事前振込を完了し、

- ① 「応募作品画像PDF」
- ② 「ご利用明細票（ゆうちょ or みずほ）PDFもしくはjpeg」
- ③ 「みずほ銀行振込作品数確認用紙PDF（みずほ振込の場合のみ／p.16）」
- ④ 「エントリーリストPDF（p.14）」を1つのフォルダにまとめ、
10月1日までにDropbox指定サイトへアップロード。

[実物審査へ出品の場合]

直接搬入の場合（10月20日もしくは21日に持参。）

- ① 「作品」
- ② 「エントリーリストプリントアウト（p.14）」

※出品料については会場で申し受けます。

郵送搬入の場合

出品料の事前振込を完了し、

- ① 「作品」
- ② 「ご利用明細票（ゆうちょ or みずほ）※コピー」
- ③ 「みずほ銀行振込作品数確認用紙のプリントアウト（p.16）」
- ④ 「エントリーリストプリントアウト（p.14）」

ご注意ください（※①）：

オンライン審査と実物審査（直接搬入の場合）両方へご出品され、出品料金のすべてを搬入会場にてお支払いされたい場合は、オンライン審査門の作品をメール送信される際に同封する「エントリーリスト」に「オンライン審査の出品料は直接搬入時に支払う」と赤字にて記載してください。

応募手順

応募にはWebエントリーの手続きが必要になります。

出品者登録

エントリーには出品者登録が必要となります。

→<https://typography.or.jp/annual/ja/>

昨年の年鑑で登録いただいたユーザーIDは流用できませんので、新規ユーザー登録からお願いいたします。入選後にクレジット情報を提出いただく際にユーザーID・パスワードが必要となりますので、ユーザーID登録完了メールは破棄しないようにご注意ください。

Webエントリー

Webエントリー期間は全部門10月1日までとなっております。

→<https://typography.or.jp/annual/ja/>

※昨年まで直接搬入作品についてはWebエントリー期間が長くなっておりましたが、今年度からは全部門共通のエントリー期間へ変更になりました。

■オンライン審査へエントリーされる場合

- ①応募作品と内容見本画像を準備します。
- ②Webエントリーサイトにアクセス。ユーザー登録後、エントリーフォームに必要情報を入力しWebエントリーを完了してください。
- ③Webエントリーの際に記入したメールアドレスに送付されるメール内（以下、このメールをエントリーラベルと言います）のエントリーナンバーを確認。
- ④応募作品画像・エントリーナンバー・作品タイトルを各部門毎の「応募作品画像PDF」フォーマットに落とし込み、応募作品画像PDFを作成してください。
- ⑤応募作品すべての情報をエントリーリストに入力してください。
- ⑥出品料金の振込を行ってください。（p.4・8参照）
- ⑦必要データ（p.5「出品時の作品送付物一覧」参照）を1つのフォルダに圧縮し、**Dropbox 指定サイト（サイト情報はエントリーナンバー配信メールに記載）**にアップロード。（アカウントをお持ちでない方もアップロードできます）

受賞作品選出審査会へ進む作品について

オンライン審査後、審査委員の獲得票数が上位の作品は受賞作品選出審査会へと進みます。

受賞作品選出審査会に進んだ場合、オンライン審査の作品も実物審査となり、審査会場まで郵送もしくは直接搬入いただく必要がございます。

受賞作品審査へと進む作品には、10月16日（金）～10月18日（日）中に事務局よりメールにて連絡が入りますので、メール記載の搬入日（10月23日※1日のみ）に作品を審査会場（p.9）へ郵送もしくは会場へ直接搬入ください。

※すべての出品作品をまとめて圧縮していただきご送付してください。

（各部門に分けての送付はされないようお願いいたします）

※データを入れたフォルダ名は「**名前（和文）_名前（欧文）**」を順守ください。

※応募作品画像PDFの画像名は、

「部門番号（1～9）_エントリーナンバー_出品者名.pdf」を順守してください。

※応募作品画像PDFは10連作まで1つのPDFで作成いただけますが、

10連作以上の作品は応募作品画像PDFを分けていただく必要がございます。

その際の画像名は、「部門番号_エントリーナンバー_①_出品者名.pdf」

「部門番号_エントリーナンバー_②_出品者名.pdf」とナンバリングして

画像名を設定してください。（フォーマット内右上部の連作表記部分の変更は必要ございません。）

■オンライン審査 [オンスクリーン部門/動画] へエントリーの場合

- ①応募作品と内容見本画像を準備します。
 - ②ご自身でyoutubeアカウントを取得し、youtubeにログイン。
ページ上部にあるアップロードをクリックし、「限定公開」で応募作品をアップロードしてください。
※このとき表示される「共有アドレス」を手元に控えておいてください。
 - ③Webエントリーサイトにアクセス。ユーザー登録ののち、エントリーフォームに必要情報を入力してください。
 - ④Webエントリーの際に記入したメールアドレスに送付されるエントリーラベルにて、ご自身の作品のエントリーナンバーをご確認ください。
 - ⑤応募作品すべての情報をエントリーリストに記入してください。
 - ⑥出品料を郵便振替・みずほ銀行にて支払い後、
必要データ（p.5「出品時の作品送付物一覧」参照）を1つのフォルダに圧縮し、**Dropbox 指定サイト**にアップロードしてください。
- ※データを入れたフォルダ名は「**名前（和文）_名前（欧文）**」を順守ください。

■オンライン審査 [オンスクリーン部門/Web] へエントリーの場合

- ①応募作品と内容見本画像を準備します。
- ②Webエントリーサイトにアクセス。フォームに必要情報を入力し、内容見本画像をアップロードしてください。
- ③Webエントリーの際に記入したメールアドレスに送付されるエントリーラベルを確認。念のためメールを保管しておいてください。
- ④応募作品すべての情報をエントリーリストに入力してください。

- ⑤ 出品料を郵便振替・みずほ銀行にて支払い後、
必要データ（p.5「出品時の作品送付物一覧」参照）を1つのフォルダに圧縮し、
Dropbox 指定サイトにアップロードしてください。

※データを入れたフォルダ名は「名前（和文）_名前（欧文）」を順守ください。

■実物審査のみへエントリーされる場合

- ① 応募作品と内容見本画像を準備します。
- ② Web エントリー完了後、登録メールアドレスに送付される
エントリーラベルを確認。エントリーラベルをプリントアウトし、
作品裏面などの規定位置（p.12・13参照）に貼り付けてください。
- ③ 応募作品情報をエントリーリストに記入してください。
- ④ 郵送搬入の場合
出品料の振込後、p.5「出品時の作品送付物一覧」参照いただき、
作品等を指定期日に会場へ郵送してください。
直接搬入の場合
p.5「出品時の作品送付物一覧」参照いただき、
作品等を指定期日に会場へ搬入してください。

■オンライン審査と実物審査へ両方エントリーされる場合

- ① **オンライン審査と実物審査別々にご出品いただきます。**
実物審査のWebエントリーも10月1日までに完了させてください。
- ② まず、オンライン審査作品の出品となります。
p.6「**■オンライン審査のみへエントリーされる場合①～⑦**」まで進め、
オンライン審査の出品を完了させてください。
- ③ 続いて、実物審査への出品となります。
p.7「**■実物審査のみへエントリーされる場合①～④**」まで進め、
実物審査の出品を完了させてください。
(郵送もしくは直接搬入を適宜ご選択ください。)

※実物審査を直接搬入される方で、
全出品料を搬入会場にてお支払いをご希望される場合は、
p.5 出品時の作品送付物一覧下部の「ご注意ください」部分をご参照ください。
※オンライン審査と実物審査両方に出品される場合のみ、
「エントリーリスト」は2枚ご提出いただきます。
その際、オンライン審査作品を記入したエントリーリストには左上部に「**その①－オンライン審査出品分**」、
実物審査作品を記入したエントリーリストには左上部に「**その②－実物審査出品分**」と赤字で必ずご記載をお願いいたします。

■学生部門へエントリーされる場合

- ① 応募作品と内容見本画像を準備します。
- ② Web エントリー完了後、登録メールアドレスに送付される
エントリーラベルを確認。エントリーラベルをプリントアウトし、
作品裏面などの規定位置（p.12・13参照）に貼り付けてください。
- ③ 応募作品情報をエントリーリストに記入してください。
- ④ 郵送搬入の場合
出品料の振込後、p.5「出品時の作品送付物一覧」参照いただき、
作品等を指定期日に会場へ郵送してください。
直接搬入の場合
p.5「出品時の作品送付物一覧」参照いただき、
作品等を指定期日に会場へ搬入してください。

※学生部門でオンスクリーン作品（Web・動画）のみの出品の場合は、
p.6「**■オンスクリーン部門/Web・動画**」方法にしたがって応募ください。
※学生部門でオンスクリーン作品（Web・動画）と立体作品両方ご出品の場合は、
p.7「**■オンライン審査と実物審査へ両方エントリーされる場合**」の方法にした
がって応募ください。

出品料

| | 一般 | サポーター・学生 | 会員 |
|----------|--------|----------|--------|
| 単独作品 | 2,000円 | 1,000円 | 1,600円 |
| 連作2点 | 4,000円 | 2,000円 | 3,200円 |
| 連作3～5点 | 5,000円 | 2,500円 | 4,000円 |
| 連作6点～10点 | 8,000円 | 4,000円 | 6,400円 |

連作点数が10点を超える場合は上記を組み合わせで応募ください。

例：13点連作の場合（連作10点料金8,000円+連作3点料金5,000円=13,000円）

要返却

- 基本的に立体作品に限ります。※研究・実験・自主制作／学生部門／オンライン審査の受賞作品選出審査会出品作品は平面作品でも返却承ります。
- 返却・作品保管手数料として単作作品1エントリーナンバーにつき1,000円、連作作品は3,000円をいただきます。
- 返却作品の発送はヤマト運輸着払いにて行います。作品の大きさや連作点数により複数口にての発送になる場合がございます。
- 連作作品が入選された場合、撮影の有無により（立体作品は撮影、ポスター作品は撮影なしで返却など）複数口にての発送になる場合がございます。
- 出品料お振込参考例
例：単独作品1点（要返却）と連作作品2点（要返却）と連作作品3点（要返却）の場合
出品料単作2,000円+出品料2連作4,000円+出品料3連作5,000円+連作単独作品保管料1,000円+連作作品保管料6,000円（連作保管料3,000円×2作品）=18,000円
※別途着払い発送費をヤマト運輸様にお支払いいただきます。
- 該当作品が返却希望であることを知らせるために①エントリーフォーム、②エントリーリスト、③エントリーラベルの3カ所に要返却の記入・チェックをしてください（連作の場合は個数分すべて）。1カ所でも記載もれがあると、返却に時間がかかったり、できない場合があります。
- 要返却作品を複数エントリーいただいた場合、返却はエントリーナンバーごとの発送となります。要返却作品をまとめて発送することはシステム上できません。お手数をおかけいたしますが、ご了承ください。
- 万が一要返却作品を紛失した場合は、当協会規定内にて対応いたします。

入選・撮影

- 入選者には郵送にて入選通知を送付します（11月中旬～下旬予定）。
- 入選通知に記載される「クレジット請求フォーム」にアクセスいただき、必要情報を入力してください。
※入力された情報がそのまま年鑑収録のクレジットの元原稿となりますので、欧文表記も含め正確に記入ください。フォームを送信されてからのクレジット変更は応じかねますので、ご注意ください。
- 入選作品の撮影有無については日本タイポグラフィ年鑑編集委員にて決定いたします（撮影は基本的に立体物のみになります）。入選後、撮影作品と決定された場合は撮影料（一般：3,500円／学生：3,000円）を追加でお支払いいただきます。撮影の有無は入選通知に記載されますので、お支払いは入選通知を受け取られてからとなります。
- 入選作品の中で撮影対象でない作品については、入稿画像データの提出をお願いします。データ提出の形式などは入選通知に記載されます。
オンライン審査部門ではPDFデータを提出いただいておりますが、こちらは審査用のためとなっております。書籍用データとして再度データをご提出いただきますこと、ご了承ください。
- 入選作品は編集作業上応募カテゴリーを移動する場合があります。
また、連作作品の掲載選定については編集委員に一任させていただきます。
あらかじめご了承ください。
- 入選作品は年鑑とは別に当協会の主催する展覧会における展示や広報物、当協会Webサイトなどに掲載させていただく場合があります。

その他 注意事項

- 連作は同部門内のみとなります。
部門をまたいでの連作出品はできませんのでご注意ください。
- 応募にあたってはあらかじめ共同制作者、代理店、クライアントなど関係の方々の同意を得てからおこなってください。また、作品制作に関する肖像権、著作権についてもあらかじめ権利者の承諾を得てからおこなってください。掲載作品について後日関係各所から異議が生じた場合、主催者は一切の責任を負いません。出品者によって問題を処理・解決されますようお願いいたします。
- 額装されたものは受け付けません。
- 万全の作業を心がけておりますが、不測の事故によって作品を破損した場合は、なにとぞご容赦ください。

搬入先

郵送・直接搬入共に、2日間のみとなっております。

日程：2020年10月20日（火）・10月21日（水）※2日間のみ

郵送に関しては日時指定必須・直接搬入に関しては、受付時間厳守してください。下記時間以外に到着された作品はお受けできませんのでご注意ください。

郵送搬入

時間指定必須：（午前中（8時～12時）もしくは14時～16時着指定）

〒103-0004 東京都中央区東日本橋2-22-4 中央区立産業会館 2階展示室
日本タイポグラフィ年鑑応募係宛 phone 03-3864-4666

直接搬入

受付時間：11:00～17:00（厳守してください）

〒103-0004 東京都中央区東日本橋2-22-4 中央区立産業会館 2階展示室
日本タイポグラフィ年鑑応募係宛 phone 03-3864-4666
phone 03-3864-4666

交通

東日本橋駅 B3 出口より徒歩4分／馬喰横山駅 B4 出口より徒歩5分
馬喰町駅 C1 出口より徒歩5分／浅草橋駅東口より徒歩8分



出品料について

■ 全部門共通の連作定義を設定しております。下記の出品例を参考に出品準備をお願いいたします。

■ **連作は同一部門内にて適用されます。部門をまたいでの連作出品はできませんのでご注意ください。**

例① 部門 1・3・4・7・8・10・11 対象

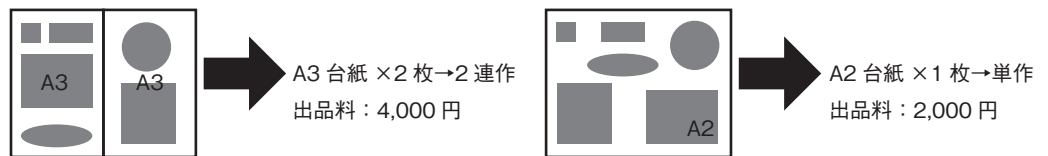
A2 サイズ以下の台紙貼り作品のみの場合 … **台紙枚数** (台紙サイズは A2 まで) = **連作点数** となります。
[オンライン審査の「3・7・8」](#) に関しては、**台数枚数=フォーマット内のページ枚数** となります。



※出品時にはアコーディオン式に繋げてください。審査時に配置する関係上、繋げられる最大台紙枚数は5枚までとなります。

例①：7連作作品の場合は、1～5枚目まで5枚のアコーディオン式・6～7枚目までは2枚のアコーディオン式にして出品してください。

【ご注意ください】 台紙数=連作点数なので、A2サイズより小さいサイズの台紙でも1枚1点とカウントします。A2サイズ1枚にレイアウトできるものを出品者意図によりA3サイズ台紙2枚使って出品した場合は2連作扱いとなります。



例② 部門 1・3・4・7・8・10・11 対象

A2 サイズ以上のポスター等のみの場合 … **ポスター等の枚数** = **連作点数** となります。

[オンライン審査の「3・7・8」](#) に関しては、**ポスター枚数=フォーマット内のページ枚数** となります。



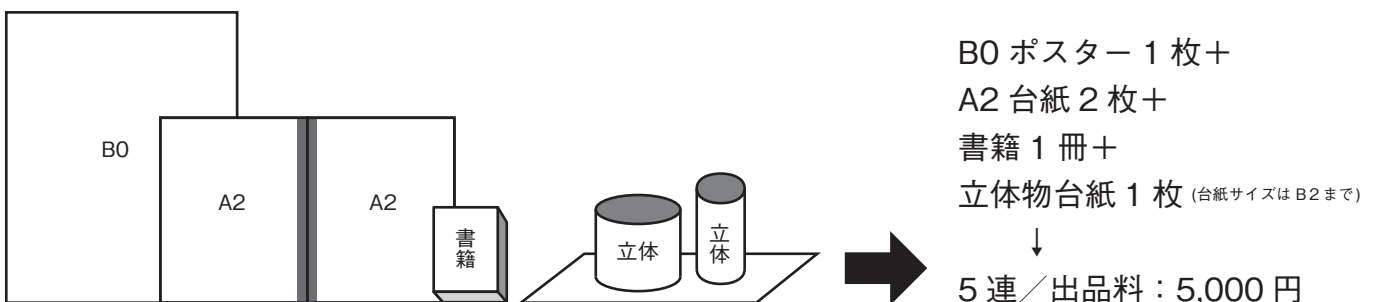
※ポスターサイズについて B0 まで受付いたします。A2 以上のポスターは台紙貼りをしない且つアコーディオン式にもしないでください。

A2 未満のポスターは台紙貼り必須ですので**例①**を参考に連作点数をカウントしてください。

例③ 部門 1・4・7・8・10・11 対象

ポスター・台紙貼り作品・書籍・立体物などの混合出品の場合 … **個別にカウント** してください。

[オンライン審査の「7・8」](#) に関しては、**台紙枚数+ポスター枚数=フォーマット内のページ枚数** となります。

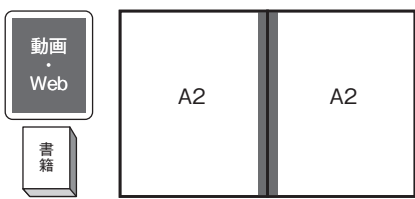


※審査時に立体物上台紙の上に立体物を配置し審査を行いますので必ず台紙もご用意ください。立体物を配置する台紙サイズは B2 サイズまでとなります。また、台紙裏面には配置例の紙を貼付してください (手書きでも配置見本写真でもどちらでも構いません)。

例④ 部門 1・9・11 対象

動画・Web サイト単体応募（部門9）ならびにこれらを含む作品（部門1・11）の場合

…【動画 1 作品=1 点・Web サイト（URL 5 箇所分）=1 点】+台紙やポスター枚数となります。



動画 1 点+書籍 1 冊+A2 台紙 2 枚

→4 連作/出品料：5,000 円

※審査時に配置する関係上、繋げられる最大台紙枚数は 5 枚までとなります。
5 連作以上の場合は例①のように繋げてください。

例⑤ 部門 5・10・11 対象

書籍（シリーズもの）などの場合… 書籍数 = 連作点数となります。

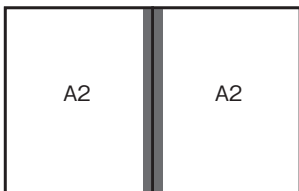


書籍 3 冊/出品料：5,000 円

※2017 年より表紙やセレクトされた中面の台紙貼り出品は廃止となりました。中面を見せたい場合は 1 書籍につき 5 箇所まで付箋つけをしていただくことができます。書籍については審査配置用台紙は必要ありませんので実物のみを出品ください。

雑誌・小冊子などの場合… 台紙枚数（台紙サイズは A2 まで）= 連作点数となります。

※該当ページを台紙に貼り付けて出品してください。



A2 台紙 × 2 枚 → 2 連 / 出品料：4,000 円

※審査時に配置する関係上、繋げられる最大台紙枚数は 5 枚までとなります。
5 連作以上の場合は例①のように繋げてください。

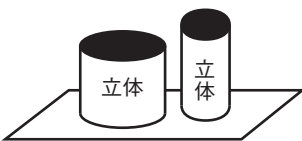
例⑥ 部門 6・10・11 対象

パッケージなど立体作品の場合… 台紙枚数（台紙サイズは B2 まで）= 連作点数となります。

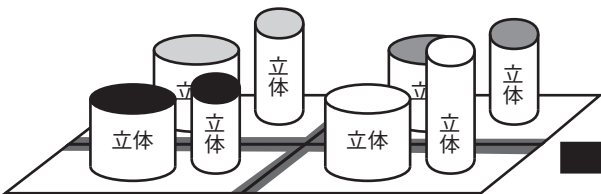
台紙に乗せることができる作品数は 5 点まで（年鑑 2020 より改定）となります。

※作品個数が 6 点の場合は台紙内に配置できたととしても 2 連作となりますのでご注意ください。

※立体作品関連のみ台紙サイズが B2 サイズまでとなりますのでご注意ください。



B2 台紙 × 1 枚 → 単作 / 出品料：2,000 円



B2 台紙 × 4 枚 → 4 連作 / 出品料：5,000 円

※審査時には台紙上に立体物を配置し審査を行いますので必ず台紙（要返却作品でも台紙は返却できません）をご用意ください。

台紙裏面には配置例の紙を貼付してください（手書きでも配置見本写真でもどちらでも構いません）。

※出品時に台紙は繋げて提出してください（作品を貼る必要はありません）。審査時に配置する関係上、繋げられる最大台紙枚数は 4 枚までとなります。最大 4 枚を繋ぐ際にはアコーディオン式ではなく上記イラストのように長方形になるように繋げてください。2~3 連作の場合はアコーディオン式でも長方形、どちらでも受付しますので適宜選んでください。

例：7 連作作品の場合は、1~4 枚目まで 4 枚の長方形・5~7 枚目までは 3 枚のアコーディオン式 or 長方形にして出品してください。

- ・記載のある出品料金は一般区分のものになります。学生様・協会様は料金表をご参考に出品料算定をお願いいたします。
- ・台紙に配置する作品で規定台紙内に入れることができないサイズの作品を検討されている場合は事前に事務局までお問い合わせください。
- ・出品料算定についてご質問などございましたら事務局（office@typography.or.jp / 03-6661-7627）までお問い合わせください。

規定条件の台紙

●実物審査部門で台紙が必要な場合
作品の大きさにあわせて
A4/A3/A2サイズ・
厚さ1mm程度の台紙を用意し
作品を貼り付けてください。

※色・向きは自由です。
※1枚で足りない場合はアコーディオン式に繋
げてください。詳しくは応募要項p.10~11
をご覧ください。

オンライン審査に際して
ご留意いただきたいこと

その①
通年通り実物審査をされることを前提に
PDFを制作ください。

出品料軽減のため作品を縮小して1フォー
マット内にすべて配置することはオススメし
ません。(作品受付しないということでは
ございません)

オンライン審査のため、審査委員の中には
PDF拡大などを行って審査される方もいらっ
しゃいますが、公平を保つためにすべての出
品作品を同じ画面サイズで拡大縮小など行わ
ず審査される場合もございます。極端に縮小
配置された作品ですと審査に不利になる可能
性もございますので、ご留意いただきたく注
意事項として記載させていただいております。

その②
オンライン審査後、審査委員の獲得票数が上
位の作品は受賞作品選出審査会へと進みます。
受賞作品選出審査会では実物審査となります
ので、作品現物を郵送もしくは直接搬入いた
だくこととなります。
受賞作品選出審査会の選出連絡から作品郵送
(直接搬入)まで3~4日しか期間がございま
せんので、当協会から連絡後すぐに作品を発
送できるようご対応ください。

1 VI ビジュアル・アイデンティティ

CI・BI計画などの総合的な実施展開(マニュアル、ステーションナリー等も含む)
規定条件の台紙に内容がわかるようにレイアウトして応募してください。

※エントリーラベルは台紙の裏面右上に貼り付けてください。

※プリントメディアとスクリーンの両方を含む作品の応募は事前にご相談ください。
(問い合わせフォーム使用もしくはapplied_typography_01@typography.or.jpま
で)

2 ログタイプ・シンボルマーク(オンライン審査)

企業、店舗、商品などのログタイプ・シンボルマーク

協会応募HP「平面作品出品用フォーマット」にあるログタイプ・シンボルマーク
の平面作品出品用フォーマットをダウンロードし、フォーマットの青枠内に作品を
単体でレイアウトして出品してください。

※フォーマットにレイアウトできるログタイプ・シンボルマークの数は1点です。

連作での出品はできません。ロゴの展開が多数ありすべて見せたい場合はVI部門
に出品するか、1個ずつフォーマットにレイアウトし出品してください。(その際
はWebエントリーをその都度行う必要があります。)

※学生部門での出品の場合

・学生部門でのロゴ出品の場合は、実物審査となります。ロゴフォーマットは
使わず、A3サイズのパネルもしくは厚紙に貼付して提出してください。

3 タイプデザイン(オンライン審査)

漢字、かな、数字、アルファベットなどの新書体や商品、企業内での制定書体

応募HP「平面作品出品用フォーマット」にあるタイプデザインの平面作品出品用
フォーマットをダウンロードし、フォーマット青枠内に作品を配置して出品。

フォーマットには①字種見本②組見本をレイアウトして出品してください。

組見本は審査の上で重要ですので、必ずつけてください。

4 グラフィック

ポスター、新聞、雑誌広告、アニュアルレポート、カタログ、カード、ノベルティ
グッズといったグラフィック全般

A2以上の作品=実物をそのまま出品してください。

A2未満の作品=規定条件の台紙に実物をレイアウトして出品してください。

※エントリーラベルは実物・台紙ともに裏面右上に貼り付けてください。

※プリントメディアとスクリーンの両方を含む作品の応募は事前にご相談ください。

5 ブック・エディトリアル

造本全体をみせる、書物の総合的なデザイン。実物を出品してください。

※エントリーラベルは表3またはジャケット(カバー)の後ソデ内側上部に貼付

※書籍の場合…中面にアピール部分がある場合、1書籍につき5箇所まで付箋つけ
をしていただくことができます。

雑誌・小冊子の場合…該当ページをA2の台紙に貼り付けて出品できます。

6 パッケージ

商品パッケージやショッピングバッグ、包装・梱包を目的にしたもの

実物出品となります。詳しくは応募要項p.11の例⑥をご覧ください。

※年鑑2020より連作のカウント方式が変更になっております。p.11内、例6参照。

※エントリーラベルは実物の背面ないし底部に貼ってください。

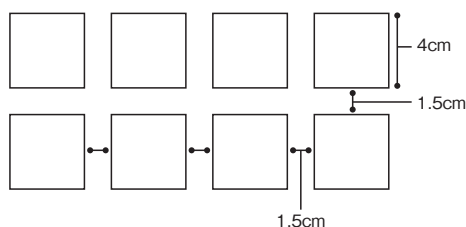
※エントリーラベルは小さい実物であってもすべてに必ず貼ってください。

7 インフォグラフィック(オンライン審査)

グラフチャートや統計図表、地図、説明図、ピクトグラムなどのデザイン

協会応募HP「平面作品出品用フォーマット」にあるインフォグラフィック部門の
平面作品出品用フォーマットをダウンロードし、フォーマットの青枠内に作品をレ

ピクトグラム配置例



アウトして出品してください。(フォーマットの縦横は適宜ご選択ください)

A2以上の作品＝青枠内に配置しPDF化してください。

その際フォーマット内上部の「作品の説明」部分に
実際のサイズを明記してください。

A2未満の作品＝青枠内に配置しPDF化してください。

ピクトグラムは1点4cm角／間隔1.5cm（円形の場合は直径
4.2cm、間隔1.3cm）相当になるようにレイアウトしてください。

8 環境・ディスプレイ・サイン(オンライン審査)

屋内外での空間に施されたタイポグラフィやサイン計画などの実施例

協会応募HP「平面作品出品用フォーマット」にある環境・立体・サインデザイン部門の平面作品出品用フォーマットをダウンロードし、フォーマットの青枠内に作品内容がわかるようにをレイアウトして出品してください。(フォーマットの縦横は適宜ご選択ください)

9 オンスクリーン (オンライン審査)

動画、Webサイトなどスクリーン上で展開するタイポグラフィ全般

[動画の場合]

動画を各自でYouTubeにアップロード（アスペクト比は16：9を推奨）。公開範囲を「限定公開」として、表示される共有アドレスを手元に控え、エントリー時に記入してください。再生開始部分に指定がある場合はその指示も記入してください。

※ディスプレイでの審査に耐える品質にしてください。

※審査時の再生時間は90秒です。開始部分に指定がない限り冒頭からの再生です。

※再生推奨環境（スマートフォン等）がある場合はその指示も記入してください。

※Webエントリー時に内容見本画像（動画内の1シーンなど）が必要です。

[Webサイトの場合]

審査対象となるURLを5点以内をWebエントリー時に入力してください。ページの内容見本画像もしくはスクリーンショットをエントリー時に添付してください。

※エントリーラベルは必要ありません。

※5URLまでで単作、6～10URLで2連作というカウント方式になります。

10 研究・実験・自主制作

従来の考え方にない実験的な作品や研究論文、展覧会出品などの自主制作

A2以上の作品＝実物をそのまま出品してください。

A2未満の作品＝規定条件の台紙に実物をレイアウトして出品してください。

台紙が1枚で足りない場合はアコーディオン式につなげてください。

※審査時に配置する関係上、繋げられる最大台紙枚数は5枚（最大A2サイズ／縦横自由）までとなります。5連作以上になる作品は6枚目～10枚目、11枚目～15枚目といったように5枚区切りでアコーディオン式にしてください。

※エントリーラベルは実物・台紙ともに裏面右上に貼り付けてください。

※オンスクリーン作品は規定の応募方法でエントリーいただき、エントリーリストにそのことを記載してください。また、**プリントメディアとスクリーンの両方に関係するものの応募は事前にご連絡ください。**（問い合わせフォーム使用もしくはapplied_typography_01@typography.or.jpまで）

11 学生

学生が主体となって授業で制作したものや自主制作されたもの

応募資格＝作品応募時に大学（短大・大学院を含む）、高等専門学校、専門学校に在学中の学生個人もしくはグループ。2020年3月に卒業された方は卒業時に制作した卒業制作も応募対象となります。1から10の各部門の応募方法を参考にしてこのカテゴリーに応募してください。なお、オンライン審査となっている部門でも、学生部門への出品はすべて実物審査になり、作品の送付・持込が必須となりますので、ご注意ください。

※アートディレクター、デザイナーは学生のみで構成されるものとします。

※オンスクリーン作品は規定の応募方法でエントリーいただき、エントリーリストに「学生部門」と記載してください。また、**プリントメディアとスクリーンの両方を含む作品の応募は事前にご連絡ください。**（問い合わせフォーム使用もしくはapplied_typography_01@typography.or.jpまで）

日本タイポグラフィ年鑑 2021 エントリーリスト

Applied Typography 31: Entry List

下記項目に記入の上、作品と一緒に提出してください。Fill out this form and submit with your works.

 一般 Regular

 学生 Student

 会員 Member

出品者氏名 Entrant's name (Last name, First name) 会社単位で出品する場合、担当者名を記入してください。Please specify a contact person if entering as a company. 和文/欧文表記

会社名 フリガナ Company name

学生部門に出品する方は、学校名と講師名 Students should provide names of school and instructor. 和文/欧文表記 学年 ※学生は必ず学年（該当者は2020年春卒業）を表記してください。School year *Students should clearly state their school year.

住所 フリガナ Address
〒

電話番号 Telephone No.

ファックス Facsimile No.

メールアドレス E-mail address

※エントリーフォームの要返却欄にチェックをした方は、このシートの「作品タイトル」横に赤字で「要返却」と明記してください。

| エントリーナンバー Entry No. | 部門番号 Category No. | 作品タイトル Title of work | 出品点数 Quantity | 出品料 Entry fee | 要返却 Only inside Japan |
|------------------------|----------------------|-------------------------|---|------------------|--------------------------|
| | | | ※どちらかを○で囲んでください。 Please circle one. 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |
| | | | 単独・連作 (点) individual / group (works) | 円 dollars | <input type="checkbox"/> |

出品料合計 Total entry fee 円 / dollars

返却手数料 (希望者のみ) Only inside Japan 円

郵便振替請求書兼受領書のコピーを裏面上部だけに糊付けし、折り畳んでこちらに添付ください。
Please print out and enclose the mail of the remittance completion of Paypal.

合計(出品料+返却手数料) Only inside Japan 円

キリトリ線

| 払 込 取 扱 票 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------|-------------------|-------------|----------|-------------|----------|-------------|---|--|---|---|--------|---|------|----|--|--|--|--|--|--|---|
| 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 (右詰めにご記入ください) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 1 | 8 | 0 | 6 | | | | | 2 | 1 | 2 | 5 | 4 | 金額 | | | | | | | |
| 各票の※印は、払込人において記載してください。 | 加入者名 | NPO法人 日本タイポグラフィ協会 | | | | | | | | | | 料金 | | 特殊取扱 | | | | | | | | |
| 通 | 信 | 年鑑2021作品出品品手数料 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 単独作品 | 一般(2,000円)× | 点 | 学生(1,000円)× | 点 | 会員(1,600円)× | 点 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 連作2点 | 一般(4,000円)× | 点 | 学生(2,000円)× | 点 | 会員(3,200円)× | 点 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 連作3~5点 | 一般(5,000円)× | 点 | 学生(2,500円)× | 点 | 会員(4,000円)× | 点 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 連作6~10点 | 一般(8,000円)× | 点 | 学生(4,000円)× | 点 | 会員(6,400円)× | 点 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 連作10点以上 | 連作 | 点(点数を記載) | 出品料 | 円(金額を記載) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 返却手数料 | 単作(1,000円)× | 点 | 連作(3,000円)× | 点 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計金額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 円 |
| (郵便番号) | | | | | | | | | | | | 受付局日附印 | | | | | | | | | | |
| (電話番号) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 裏面の注意事項をお読みください。(日本郵政公社) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 払込票兼受領証 | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|
| 右詰めにご記入ください | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 1 | 8 | 0 | 6 | | | | | 2 | 1 | 2 | 5 | 4 |
| 加入者名 | NPO法人 日本タイポグラフィ協会 | | | | | | | | | | | | | |
| 金額 | | | | | | | | | | | | | | |
| 払込人住所氏名 | * | | | | | | | | | | | | | |
| 料金 | (消費税込) 受付局日附印 | | | | | | | | | | | | | |
| 特殊取扱 | 円 | | | | | | | | | | | | | |

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。
 切り取らないで郵便局にお出しください。

裏面の注意事項

この受領証は、郵便局で機会処理をした場合は郵便振替の払込みの証拠となるものですから大切に保存してください。

ご注意
この払込書は、機械で処理しますので、口座番号及び金額を記入する際は、枠内に丁寧に記入してください。

また下部の欄(表面及び裏面)を汚したり、本票を折り曲げたりしないでください。
(郵政公社)



NPO法人 日本タイポグラフィ協会
 〒103-0024 東京都中央区日本橋小舟町3-12-7F
 phone 03-6661-7627 fax 03-6661-7628
 e-mail office@typography.or.jp internet http://www.typography.or.jp

Japan Typography Association
 3-12-7F Nihonbashi-kobunacho Chuo-ku Tokyo 103-0024 Japan
 phone +81-3-6661-7627 fax +81-3-6661-7628
 e-mail office@typography.or.jp
 internet http://www.typography.or.jp (Japanese only)

みずほ銀行振込作品数確認用紙

| | |
|----------|-----|
| 振込名義(カナ) | |
| 振込日時 | 月 日 |
| 振込金額 | 円 |

振込詳細(年鑑2021作品出品手数料)

| | | | |
|------------|---------------|---------------|---------------|
| 単独作品 | 一般(2,000円)× 点 | 学生(1,000円)× 点 | 会員(1,600円)× 点 |
| 連作2点 | 一般(4,000円)× 点 | 学生(2,000円)× 点 | 会員(3,200円)× 点 |
| 連作3~5点 | 一般(5,000円)× 点 | 学生(2,500円)× 点 | 会員(4,000円)× 点 |
| 連作6~10点 | 一般(8,000円)× 点 | 学生(4,000円)× 点 | 会員(6,400円)× 点 |
| 連作10点以上 | 連作 点(点数を記載) | 出品料 | 円(金額を記載) |
| 返却手数料 | 単作(1,000円)× 点 | 連作(3,000円)× 点 | |
| 合計金額(振込金額) | | | 円 |

- ※窓口・ATM・ネット経由など出品者様のご希望の方法にてお振り込みください。
- ※振込完了されましたら、振込明細書をスキャンもしくはインターネットバンキングの振込内容のダウンロードをお願いいたします。
この「みずほ銀行振込作品数確認用紙」に必須事項を全て記入をしPDFにしてください。
- ※全て揃いましたら、オンライン審査作品の場合は、振込明細書PDF・みずほ銀行振込作品数確認用紙PDF・エントリーリストPDFを1つのファイルに入れ、圧縮してメール送信、実物審査部門についてはすべてを印刷し会場へ郵送もしくは搬入してください。
- ※要返却を希望される場合は、上記の金額にヤマト運輸着払い料金がかかります。
単作であっても作品の大きさにより、また連作であれば出品点数により複数口にての発送になる場合がございます。
- ※要返却作品を複数エントリーいただいた場合、返却はエントリーナンバーごとの発送となります。
要返却作品をまとめて発送することはシステム上できませんのでご了承ください。